

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МАОУ СОШ №2
(протокол № 4 от 23.03.2023г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАОУ «СОШ №2» г.
Владимира
от 06.04.2023 № 060401

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Основные положения

- 1.1. Настоящие правила о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) устанавливают общие требования к приему граждан на получение общего образования, особенности порядка приема на получение начального общего и среднего общего образования, а также порядок приема в порядке перевода во вторые и последующие классы в МОУ «СОШ №2» (далее - Школа).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55, статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основе:
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
 - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
 - Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.04.23.2023 № 240;
- 1.3. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительны предпрофессиональным программам (далее — дополнительные общеобразовательные программы). Правила направлены на обеспечение права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования с учетом их образовательных потребностей, а также реализацию

права обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выбора образовательной организации.

1.4. Настоящее Правила принимаются педагогическим советом Школы и утверждаются директором Школы.

1.5. Принятые и утвержденные Правила размещаются в обязательном порядке на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

2. Общие требования к приему на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Распорядительный акт о закреплении территории и вносимые в него изменения Школа размещает на официальном сайте школы не позднее 10 календарных с момента издания распорядительного акта управления образования города Владимира о закреплённой территории.

2.3. Прием в Школу для получения начального общего и основного общего проводится на общедоступной основе, для получения среднего общего образования – на основе индивидуального отбора в порядке, утвержденном локальным нормативным актом школы – правилами индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

2.4. При приеме в Школу для получения общего образования соответствующего уровня Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении на прием в школу.

2.5. Родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение в Школу, не вправе настаивать на реализации каких-либо иных образовательных программ и услуг, не определенных уставом школы.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам соответствующего уровня выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.9. При приеме в Школу для получения начального общего и основного общего родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного и среднего общего только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Количество классов и количество плановых мест по уровням общего образования на текущий учебный год устанавливается Школой самостоятельно в соответствии с установленными требованиями к организации образовательной деятельности с учетом предельно допустимой согласно СанПиН наполняемости классов.

2.12. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 (для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения) и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.13. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях детям сотрудников Росгвардии, погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО.

2.14. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных

и муниципальных общеобразовательных организациях детям, военнослужащих по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям:

- 1) сотрудника полиции;
- 2) сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- 3) сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5 настоящего абзаца.
- 7) детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- 8) детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее — сотрудники);
- 9) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 10) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 11) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 12) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 13) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 8 — 12;
- 14) детям мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями.

2.15. Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), при условии, что дети должны жить в одной семье и иметь общее место жительства, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью или патронатную семью, дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители), за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ч.3.1. ст.67 Закона № 273 ФЗ «Об образовании».

2.16. До начала приема на информационном стенде в школе, на официальном

сайте школы в сети интернет, в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) размещается:

- информация о количестве мест в первых классах — не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Управления образования города Владимира о закреплённой территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, — не позднее 5 июля.

На информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет дополнительно размещается:

- распорядительный акт Управления образования города Владимира о закреплённой территории — не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений — не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, в том числе являющихся учредителем школы;
- дополнительная информация по текущему приему.

3. Особенности приема на обучение на уровне начального общего образования

- 3.1. Получение начального общего образования начинается с приема в первые классы и проводится на общедоступной основе.
- 3.2. В первые классы принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, и не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте.
- 3.3. При приеме детей в первые классы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным предметам, дисциплинам и используемых как инструмент для отбора или как основание для отказа в приеме.
- 3.4. С целью проведения организованного приема в первый класс Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:
 - количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;
 - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 3.5. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

- 3.6. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Для подачи заявлений в форме электронного документа Школа размещает на своем официальном сайте специально выделенный электронный адрес.
- 3.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - дата рождения ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся²⁷;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.
- 3.8. Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».
- 3.9. При осуществлении подачи заявления родителями (законными представителями) в электронном виде через портал государственных услуг Российской Федерации, заявитель в течение пяти рабочих дней обращается в школу с подлинниками документов для подтверждения сведений.
- 3.10. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или

попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

3.11 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.12. Родители (законные представители) детей по своему усмотрению могут представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.13. Прием заявлений в первый класс Школы для детей граждан проживающих на закрепленной территории и детей, указанных в п.2.13, 2.14, 2.15 данных Правил, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.14 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае, если Школа заканчивает прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области.

3.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.18. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п.2.13, 2.14, 2.15 данных Правил, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

3.19. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы.

3.20. В случае, если ребенок не зачислен в 1 класс, представленные

родителями (законными представителями) документ возвращается родителям (законным представителям) ребенка по их требованию. Невостребованные документы хранятся в учреждении до 5 сентября текущего года. По истечении срока хранения документы подлежат уничтожению в соответствии с регламентом.

3.21. До начала приема в школе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы.

4. Особенности приема на обучение на уровне среднего общего образования

- 4.1. Получение среднего общего образования начинается с приема в десятые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения (далее – десятые классы) и проводится на основе индивидуального отбора.
- 4.2. Индивидуальный отбор в десятые классы проводится в порядке, утвержденном локальным нормативным актом школы - Правилами индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.
- 4.3. Прием в десятые классы Школа осуществляет при условии обеспечения прав на получение общего образования соответствующего уровня всех граждан, проживающих на территории, закреплённой за Школой.
- 4.4. Количество и направленность десятых классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения определяется Школой самостоятельно с учетом интересов обучающихся, родителей (законных представителей), исходя из имеющихся условий, по согласованию с учредителем.
- 4.5. В десятые классы на уровень среднего общего образования принимаются лица, получившие основное общее образование и имеющие аттестат об основном общем образовании установленного образца вне зависимости от места его получения и прошедшие индивидуальный отбор.
- 4.6. С целью проведения организованного приема в десятые классы Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о начале приема, количестве мест и направленности десятых классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения не позднее 1 июля.
- 4.7. Прием заявлений для участия в индивидуальном отборе в десятые классы осуществляется по личному заявлению обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность обучающегося, родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- 4.8. Прием заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в десятые классы, проведение индивидуального отбора осуществляет в порядке, утвержденном локальным нормативным актом школы - Правилами индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

Результаты индивидуального отбора являются основанием для подачи заявления обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося о приеме на обучение в десятый класс. Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет» (Приложение 2).

4.9. Подача заявления о приеме осуществляется не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала учебного года.

4.10. В заявлении о приеме на обучение в десятый класс указывается следующая информация:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся²⁷;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.
- направленность класса углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения.

4.11. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.12. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

4.14. Приказ о зачислении учащихся в десятые классы издается в течение 7 дней после формирования рейтинга.

4.15. Приказы о зачислении учащихся в десятые классы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы в день их издания.

5. Прием на обучение во второй и последующие классы в порядке перевода

5.1 Во второй и последующие классы принимаются обучающиеся в течение всего учебного года в порядке перевода при наличии свободных мест независимо от места их проживания.

- 5.2. Свободным местом считается наличие учебной площади, позволяющей организовать образовательную деятельность обучающегося в соответствии с установленными требованиями в границах предельно допустимой согласно СанПиН наполняемости классов.
- 5.3. В порядке перевода во второй и последующие классы принимаются обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня в:
- иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
 - иных формах получения образования (семейного образования и самообразования) по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
 - иных случаях, не противоречащих нормам действующего законодательства об образовании.
- 5.4. Прием на обучение в порядке перевода осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Школы – Правилами (или Положением) о переводе и отчислении обучающихся
- 5.5. Прием на обучение в порядке перевода осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет» (Приложение 3).
- 5.6. К заявлению о приеме в порядке перевода на уровне начального общего и основного общего образования родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Школу следующие документы:
- личное дело обучающегося, заверенное печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался ранее;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные подписью руководителя (уполномоченного им лица) и печатью организации, в которой он обучался ранее.
- 5.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Школу в связи с переводом из иной организации не допускается.
- 5.8. Прием на обучение в порядке перевода на уровне среднего общего образования проводится на основе индивидуального отбора в порядке, утвержденном локальным нормативным актом школы - Правилами индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.
- 5.9. Индивидуальный отбор проводится по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которое подается на имя директора школы не позднее 1 августа текущего года. Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет» (Приложение 4).
- 5.10. К заявлению о приеме в порядке перевода на уровне среднего общего образования обучающийся, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляют в Школу следующие документы:
- аттестат об основном общем образовании;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные подписью руководителя (уполномоченного им лица) и печатью организации, в которой он обучался ранее.
- 5.11. Прием на обучение в порядке перевода из образовательной организации, не имеющей государственной аккредитации, а также при приеме детей, не имеющих документа, подтверждающего освоение основной общеобразовательной программы (части программы) соответствующего уровня, проводится на основе результатов промежуточной аттестации.
- 5.12. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 5.6 настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса. или после проведения индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и приема заявления и документов, указанных в пунктах 5.9 и 5.10. настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения - на уровне среднего общего образования.
- 5.13. При зачислении обучающегося, отчисленного из иной образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа директора) о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет иную организацию о номере и дате распорядительного акта (приказа директора) о зачислении обучающегося в Школу.
- 5.14. При приеме на обучение в порядке перевода по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.